

КОНТРАКТ

р.п. Чуфарово

« ___ » _____ 2014 года

Глава муниципального образования Чуфаровское городское поселение Вешкаймского района Ульяновской области Фирсов Александр Викторович, действующий на основании Устава муниципального образования Чуфаровское городское поселение Вешкаймского района Ульяновской области, именуемый в дальнейшем «Представитель нанимателя (работодатель)», и гражданин _____ именуемый (ая) в дальнейшем «глава Администрации», назначенный (ая) на должность главы Администрации муниципального образования Чуфаровское городское поселение Вешкаймского района Ульяновской области (далее – Администрация) на основании решения Совета депутатов муниципального образования Чуфаровское городское поселение Вешкаймского района Ульяновской области от _____ № _____ «О назначении на должность главы Администрации муниципального образования Чуфаровское городское поселение», заключили настоящий контракт о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. Настоящий контракт заключен по результатам конкурса на замещение должности главы Администрации и имеет целью определение взаимных прав, обязанностей и ответственности сторон в период действия контракта.

1.2. Контракт разработан в соответствии с трудовым законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Ульяновской области о муниципальной службе.

2. Предмет контракта

Предметом настоящего контракта является исполнение главой Администрации муниципального образования Чуфаровское городское поселение Вешкаймского района Ульяновской области, полномочий по решению вопросов местного значения, установленных Федеральными законами и Уставом муниципального образования Чуфаровское городское поселение Вешкаймского района Ульяновской области (далее - Устав) и отнесенных к компетенции Администрации и главы Администрации и осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ульяновской области (далее - отдельные государственные полномочия).

3. Срок контракта

3.1. Настоящий контракт заключается сроком на пять лет.

3.2. Глава администрации обязуется приступить к исполнению полномочий с «___»_____ 2014 года.

4. Права и обязанности Представителя нанимателя (работодателя)

4.1. Представитель нанимателя (работодатель) имеет право:

4.1.1. Требовать от главы Администрации исполнения обязанностей, обусловленных настоящим контрактом и Уставом.

4.1.2. Требовать от главы Администрации соблюдения законодательства Российской Федерации и законодательства Ульяновской области, Устава и решений представительного органа муниципального образования Чуфаровское городское поселение Вешкаймского района Ульяновской области.

4.1.3. Требовать бережного отношения к имуществу, предоставленному главе Администрации для осуществления его полномочий, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка.

4.1.4. Поощрять главу Администрации за выполнение особо важных и сложных заданий.

4.1.5. Реализовывать в отношении главы Администрации другие права, установленные законодательством Российской Федерации и законодательством Ульяновской области.

4.2. Представитель нанимателя (работодатель) обязан:

4.2.1. Предоставить главе Администрации работу по должности в соответствии с настоящим контрактом.

4.2.2. Создать условия для безопасного и эффективного труда, обеспечивающие исполнение полномочий, обусловленных настоящим контрактом, предоставить рабочее место, оборудованное необходимыми организационно-техническими средствами, отвечающими требованиям охраны труда и техники безопасности.

4.2.3. Обеспечивать ежемесячно выплату должностного оклада по должности главы Администрации в размере 13000(Тринадцать тысяч) рублей.

4.2.4. Обеспечивать выплату ежемесячных надбавок к должностному окладу и иных выплат в порядке и размерах, установленных действующим законодательством и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления.

4.2.5. Предоставлять в установленном порядке ежегодный оплачиваемый отпуск не менее 35 календарных дней и дополнительный оплачиваемый отпуск в соответствии с действующим законодательством.

4.2.6. Обеспечивать обязательное социальное страхование.

4.2.7. Обеспечивать предоставление других гарантий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, законодательством Ульяновской области и Уставом для муниципальных служащих.

5. Полномочия, права и обязанности главы Администрации

5.1. Глава Администрации действует на основе единоначалия и подотчётен представительному органу муниципального образования в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Ульяновской области, Уставом и настоящим контрактом.

5.2. Глава Администрации самостоятельно решает все вопросы деятельности Администрации, за исключением вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации, законодательством Ульяновской области и Уставом к ведению иных органов местного самоуправления муниципального образования.

5.3. Глава Администрации:

5.3.1. Организует работу Администрации, в том числе в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий.

5.3.2. Представляет Администрацию в отношениях с органами местного самоуправления, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Администрации.

5.3.3. Издает правовые акты Администрации в случаях и пределах, установленных законодательством, Уставом и иными муниципальными правовыми актами.

5.3.4. Организует использование материальных ресурсов и расходование бюджетных средств, в соответствии с решением о бюджете и целевым назначением, в том числе предоставленные Администрации для осуществления отдельных государственных полномочий в соответствии с федеральными законами и законами Ульяновской области.

5.3.5. Открывает счета в банках.

5.3.6. Распоряжается имуществом Администрации в соответствии с федеральными законами, законами Ульяновской области, Уставом и иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

5.3.7. Совершает в пределах компетенции и в установленном порядке сделки от имени Администрации.

5.3.8. Осуществляет прием на работу и увольнение работников администрации, заключает, изменяет и прекращает с ними трудовые договоры.

5.3.9. Осуществляет иные полномочия, отнесенные законодательством Российской Федерации, законодательством Ульяновской области, Уставом и настоящим контрактом к его компетенции.

5.4. Права главы Администрации как муниципального служащего установлены **частью 1 статьи 11** Федерального закона от 2 марта 2007 года N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон "О муниципальной службе в Российской Федерации").

5.5. Глава Администрации должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами.

6. Ответственность сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему контракту стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Глава Администрации не несет ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему контракту, если оно явилось следствием ненадлежащего исполнения Представителем нанимателя (работодателем) своих обязательств по настоящему контракту.

7. Прекращение или расторжение контракта

7.1. Настоящий контракт с главой Администрации прекращается досрочно в случаях, определенных Трудовым Кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

7.2. Контракт с главой Администрации может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

Совета депутатов муниципального образования Чуфаровское городское поселение Вешкаймского района Ульяновской области или Представителя нанимателя (работодателя) - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением главой Администрации ограничений, установленных [частью 9 статьи 37](#) Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации");

Губернатора Ульяновской области - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ульяновской области, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных [частью 9 статьи 37](#) Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

Главы Администрации - в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления и (или) органами государственной власти Ульяновской области.

7.3. В случае расторжения настоящего контракта по соглашению сторон или в судебном порядке в связи с нарушением условий контракта органами местного самоуправления муниципального образования, главе Администрации предоставляются гарантии и выплачиваются компенсации,

установленные законодательством Российской Федерации, законодательством Ульяновской области и нормативно правовыми актами органов местного самоуправления МО Чуфаровское городское поселение.

8. Разрешение споров

Споры, возникающие между сторонами в связи с исполнением обязательств по настоящему контракту, разрешаются путем переговоров и заключения дополнительных соглашений, а при невозможности урегулирования спора - в судебном или ином порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9. Заключительные положения

9.1. Условия настоящего контракта имеют обязательную юридическую силу для обеих сторон, могут быть изменены только по соглашению сторон в письменной форме.

9.2. По вопросам, не предусмотренным настоящим контрактом, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и законодательством Ульяновской области.

9.3. Настоящий контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у Представителя нанимателя (работодателя), другой - у главы Администрации.

10. Подписи сторон

"Представитель нанимателя (работодатель)" «наниматель»

Глава муниципального образования
Чуфаровское городское поселение

_____ (А.В.Фирсов)

« ____ » _____ 2014

Глава Администрации
муниципального образования
Чуфаровское городское
поселение

_____ (_____)

« ____ » _____ 2014
паспорт _____ № _____,
выдан _____

М.П.
