

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧУФАРОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВЕШКАЙМСКОГО РАЙОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ВТОРОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

р.п. Чуфарово

22.10.2009г

№ 3

Об утверждении положения о порядке проведения конкурса на замещение должности Главы администрации муниципального образования Чуфаровское городское поселение Вешкаймского района Ульяновской области

Руководствуясь частью 5 статьи 37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй Устава муниципального образования Чуфаровское городское поселение Вешкаймского района Ульяновской области, Совет депутатов муниципального образования Чуфаровское городское поселение

Решил:

1. Утвердить:

1.1. Положение о порядке проведения конкурса на замещение должности Главы администрации муниципального образования Чуфаровское городское поселение Вешкаймского района Ульяновской области (приложение № 1).

1.2. Проект контракта с Главой администрации муниципального образования Чуфаровское городское поселение Вешкаймского района Ульяновской области (Приложение № 2).

2. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования в газете «Новости поселения».

Глава муниципального образования
Чуфаровское городское поселение
Вешкаймского района Ульяновской области

Л.А.Фирсова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к решению Совета депутатов
муниципального образования
Чуфаровское городское поселение
от 22.10.2009г. № 3

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА ПО ОТБОРУ КАНДИДАТОВ
НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТИ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЧУФАРОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВЕШКАЙМСКОГО РАЙОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Положение о порядке проведения конкурса на замещение должности Главы администрации муниципального образования Чуфаровское городское поселение Ульяновской области (далее по тексту - настоящее Положение) в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом № 25-ФЗ 2 марта 2007 года «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Ульяновской области № 163-ЗО от 7 ноября 2007 года «О муниципальной службе в Ульяновской области», Уставом муниципального образования Чуфаровское городское поселение Вешкаймского района Ульяновской области, определяет общие принципы назначения, проведения и подведения итогов конкурса на замещение должности Главы администрации муниципального образования Чуфаровское городское поселение (далее по тексту - Глава администрации).

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия и термины:

- претендент на замещение должности Главы администрации (далее по тексту - претендент) - лицо, допущенное в установленном настоящим Положением порядке до участия в конкурсе на замещение должности главы администрации;

- кандидат на замещение должности Главы администрации (далее по тексту - кандидат) - лицо, представленное конкурсной комиссией по результатам проведения конкурса в Совет депутатов муниципального образования Чуфаровское городское поселение, для назначения на должность Главы администрации;

- конкурс на замещение должности Главы администрации (далее по тексту - конкурс) - проводимая в порядке, установленном настоящим

Положением, процедура отбора кандидатов из числа претендентов на замещение должности главы администрации.

1.2. Иные применяемые в настоящем Положении термины, понятия и формулировки используются в значениях, определенных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

1.3. Конкурс на замещение должности главы администрации призван обеспечивать право граждан Российской Федерации на равный доступ к муниципальной службе в соответствии с их способностями и профессиональной подготовкой.

1.4. Конкурс на замещение должности Главы администрации (далее - Конкурс) проводится с целью отбора на эту должность лиц, имеющих глубокие профессиональные знания и опыт работы в органах государственной власти либо местного самоуправления, обладающих высокими нравственными качествами, знающих проблемы жителей и способных организовать эффективную работу администрации по выполнению задач, предусмотренных нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

2.1. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, обладающие в соответствии с федеральным законодательством о муниципальной службе правом на поступление на муниципальную службу (часть 1 статьи 16 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации").

2.2. Лицо не допускается к участию в конкурсе в случае:

- признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

- лишения его права занимать государственные должности государственной службы и муниципальные должности муниципальной службы в течение определенного срока решением суда, вступившим в законную силу;

- наличия подтвержденного заключением медицинского учреждения заболевания, препятствующего исполнению им должностных обязанностей главы администрации;

- отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну;

- близкого родства или свойства (родители, супруги, братья, сестры, сыновья, дочери, а также братья, сестры, родители и дети супругов) лица с муниципальным служащим, если исполнение указанным лицом должностных обязанностей по должности главы администрации будет связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного другому;

- отсутствия гражданства Российской Федерации;

- отказа от представления сведений о полученных им доходах и имуществе, принадлежащем ему на правах собственности, являющихся объектами налогообложения.

3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ, СОСТАВ И ПОЛНОМОЧИЯ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

3.1. Для проведения конкурса образуется конкурсная комиссия. На первом заседании конкурсной комиссии из числа ее членов избираются председатель, заместитель председателя.

3.2. Решение об образовании конкурсной комиссии принимается Советом депутатов муниципального образования Чуфаровское городское поселение Вешкаймского района Ульяновской области и подлежит официальному опубликованию. Секретарь конкурсной комиссии определяется решением Совета депутатов об образовании конкурсной комиссии.

3.3. Общее число членов конкурсной комиссии составляет 5 человек.

3.4. Конкурсная комиссия обладает следующими полномочиями:

- 1) организует проведение конкурса;
- 2) обеспечивает соблюдение равенства прав претендентов на замещение должности Главы администрации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Ульяновской области;
- 3) рассматривает документы претендентов, поступившие на конкурс;
- 4) рассматривает заявления и вопросы, возникающие в процессе подготовки проведения конкурса;
- 5) принимает решения по итогам конкурса.

3.5. Деятельность конкурсной комиссии осуществляется на коллегиальной основе.

Основной формой работы конкурсной комиссии являются заседания.

3.6. Заседание конкурсной комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 ее состава.

3.7. Решения конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии открытым голосованием, оформляются протоколом, который подписывает председатель, заместитель председателя, секретарь и члены конкурсной комиссии, присутствующие на заседании конкурсной комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

3.8. Председатель конкурсной комиссии созывает, ведет заседания, определяет порядок работы конкурсной комиссии, подписывает протоколы, решения конкурсной комиссии.

3.9. Заместитель председателя конкурсной комиссии выполняет полномочия председателя конкурсной комиссии во время его отсутствия.

3.10. Секретарь конкурсной комиссии осуществляет прием, регистрацию заявлений, документов, формирование дел, ведение протокола конкурсной комиссии и другую работу по обеспечению деятельности конкурсной комиссии.

3.11. В своей работе конкурсная комиссия руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ульяновской области Уставом муниципального образования Чуфаровское городское поселение и настоящим Положением.

Организационно-техническое обеспечение работы конкурсной комиссии возлагается на администрацию муниципального образования Чуфаровское городское поселение Вешкаймского района Ульяновской области.

4. ПОРЯДОК ОБЪЯВЛЕНИЯ КОНКУРСА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

4.1. Конкурс объявляется по решению Совета депутатов при наличии вакантной должности Главы администрации муниципального образования Чуфаровское городское поселение Вешкаймского района Ульяновской области.

4.2. Решение об объявлении конкурса в обязательном порядке подлежит официальному опубликованию не позднее, чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

Сообщение об объявлении конкурса должно включать:

- 1) требования, предъявляемые к кандидату на замещение должности главы администрации;
- 2) перечень документов, предоставляемых в конкурсную комиссию кандидатами, предусмотренный настоящим Положением;
- 3) дату и время (час, минуты) начала и окончания приема заявлений и прилагаемых к ним документов;
- 4) адрес места приема заявлений и документов;
- 5) дату, время и место проведения и подведения итогов конкурса;
- 6) время начала работы конкурсной комиссии, номера ее телефонов и местонахождение конкурсной комиссии;
- 7) способ уведомления участников конкурса об итогах конкурса.

4.3. Одновременно с решением об объявлении конкурса подлежит официальному опубликованию проект контракта с Главой администрации.

4.4. Лицо, изъявившее намерение участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию:

- автобиографию;
- личное заявление;
- листок по учету кадров;
- 3 фотографии размером 3 x 4 см;
- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;
- подлинные документы либо нотариально заверенные копии, подтверждающие наличие образования, стаж работы и квалификацию

(трудовую книжку, документы об образовании, о повышении квалификации, о присвоении ученого звания);

- справку из органов государственной налоговой службы о доходах и имуществе, принадлежащих лицу на праве собственности, являющихся объектами налогообложения.

4.5. Документы для участия в конкурсе представляются в конкурсную комиссию в течение 20 дней со дня опубликования решения о назначении конкурса.

Несвоевременное или неполное представление документов без уважительных причин является основанием для отказа лицу в приеме документов для участия в конкурсе.

4.6. Достоверность документов и сведений, представленных лицом, изъявившим намерение участвовать в конкурсе, может быть подвергнута проверке.

4.7. В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих замещению лицом должности Главы администрации, указанное лицо в письменной форме информируется председателем конкурсной комиссии о причинах отказа в допуске для участия в конкурсе.

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

5.1. В случае, если на дату проведения конкурса не будет сформирована конкурсная комиссия в полном объеме, Совет депутатов муниципального образования Чуфаровское городское поселение обязан принять решение о переносе даты проведения конкурса либо о признании конкурса несостоявшимся и объявления нового конкурса.

5.2. Конкурс проводится в два этапа. Первый этап конкурса проходит в форме конкурса документов. На данном этапе конкурсная комиссия на основании поданных документов определяет: отвечает ли кандидат квалификационным требованиям и ограничениям, предъявляемым действующим законодательством к гражданам, претендующим на должность главы администрации.

5.3. По результатам конкурса документов конкурсная комиссия принимает мотивированное решение о прохождении кандидата во второй этап конкурса либо о не прохождении претендента во второй этап конкурса.

Итоги первого этапа конкурса оформляются в виде протокола заседания конкурсной комиссии. Секретарь конкурсной комиссии доводит до сведения участников конкурса итоги первого этапа конкурса.

5.4. В случае если не будет подано ни одного заявления на участие в конкурсе, либо подано только одно, то конкурсная комиссия обязана сообщить в Совет депутатов муниципального образования Чуфаровское городское поселение, который принимает одно из следующих решений:

1) о продлении срока подачи документов на участие в конкурсе и переносе даты проведения конкурса;

2) признания конкурса не состоявшимся, и объявления нового конкурса.

5.5. Второй этап конкурса проходит в форме собеседования. О месте и времени собеседования участники конкурса извещаются секретарем конкурсной комиссии заблаговременно в письменной форме или по телефону.

Претендент на вакантную должность, не явившийся на собеседование в установленное время без уважительных причин, считается снявшим свою кандидатуру с конкурса.

5.6. На собеседовании проводится проверка знаний кандидатом знание Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Ульяновской области, законов Ульяновской области, Устава муниципального образования Чуфаровское городское поселение Вешкаймского района Ульяновской области, а также иных нормативных правовых актов в части, касающейся исполнения должностных обязанностей, а также оценивается краткая программа социально-экономического развития муниципального образования Чуфаровское городское поселение.

5.7. По итогам конкурса конкурсная комиссия принимает одно из следующих решений:

- о признании претендентов победителями конкурса, выигравшими конкурс и получившими статус кандидатов на замещение должности Главы администрации;

- о признании всех претендентов не соответствующими требованиям, предъявляемым по должности главы местной администрации;

- о признании конкурса не состоявшимся. Данное решение принимается при отсутствии заявлений претендентов на участие в конкурсе или подаче всеми претендентами заявлений о снятии своих кандидатур.

Факт неявки претендента на заседание конкурсной комиссии приравнивается к факту подачи им заявления о снятии своей кандидатуры.

5.8. Решения конкурсной комиссии о представлении кандидатуры на должность Главы администрации муниципального образования Чуфаровское городское поселение принимаются при открытом голосовании простым большинством голосов от числа членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании.

5.9. Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии.

5.10. Каждому претенденту сообщается о результатах конкурса в письменной форме в течение трех дней со дня принятия решения конкурсной комиссией.

5.11. Если в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие требованиям к должности Главы администрации, Совет депутатов обязан принять решение о проведении повторного конкурса.

5.12. Конкурсная комиссия из числа претендентов по результатам конкурсного отбора представляет в Совет депутатов не менее двух кандидатов на должность Главы администрации.

5.13. Результаты конкурса и информация о кандидатах на заседании Совета депутатов предоставляются председателем конкурсной комиссии. Заседание Совета депутатов может быть проведено без участия кандидатов, предложенных конкурсной комиссией, по результатам конкурса.

5.14. Решение Совета депутатов о назначении кандидата на должность Главы администрации при открытом голосовании большинством голосов от числа депутатов, установленного Уставом муниципального образования Чуфаровское городское поселение Вешкаймского района Ульяновской области.

5.15. В течение 3 дней со дня принятия решения Совета депутатов о назначении Главы администрации данное решение направляется Главе муниципального образования Чуфаровское городское поселение, для заключения контракта.

5.16. Каждому участнику конкурса конкурсной комиссией сообщается о результатах конкурса в письменной форме в течение месяца со дня принятия решения Совета депутатов о назначении Главы администрации.

5.17. Если в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие требованиям, предъявляемым по должности Главы администрации, либо конкурс был признан несостоявшимся, Совет депутатов принимает решение о проведении повторного конкурса.

Повторный конкурс проводится в соответствии с настоящим Положением.

6. ВСТУПЛЕНИЕ В ДОЛЖНОСТЬ

6.1. На основании решения Совета депутатов о назначении на должность Главы администрации муниципального образования Чуфаровское городское поселение, Глава муниципального образования заключает контракт с Главой администрации по форме, утвержденной решением Совета депутатов.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Расходы, связанные с организацией проведения конкурса, производятся за счет средств местного бюджета.

7.2. Расходы по участию в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание и другие расходы) претенденты производят за счет собственных средств.

7.3. Споры, связанные с проведением конкурса, разрешаются в судебном порядке.
