



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
ЧУФАРОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВЕШКАЙМСКОГО РАЙОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.02.2020 г.

№ 44

Экз. ____

р.п. Чуфарово

**Об утверждении комиссии по урегулированию вопросов, связанных с
взысканием с населения задолженности по оплате жилищно-
коммунальных услуг**

Руководствуясь Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 N 354 "О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов", с целью урегулирования вопросов, связанных с взысканием с населения задолженности по оплате жилищно-коммунальных услуг, Администрация муниципального образования Чуфаровское городское поселение Вешкаймского района Ульяновской области, постановляет:

1. Создать комиссию по урегулированию вопросов, связанных с взысканием с населения задолженности по оплате жилищно-коммунальных услуг.

2. Утвердить:

2.1. Состав комиссии по урегулированию вопросов, связанных с взысканием с населения задолженности по оплате жилищно-коммунальных услуг (приложение N 1).

2.2. Положение о комиссии по урегулированию вопросов, связанных с взысканием с населения задолженности по оплате жилищно-коммунальных услуг (приложение N 2).

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации муниципального образования Чуфаровское городское поселение Вешкаймского района Ульяновской области в сети Интернет.

4. Постановление вступает в силу на следующий день после его обнародования.

Глава Администрации
муниципального образования
Чуфаровское городское поселение

С.С.Семенова

Приложение № 1
к постановлению
Администрации
муниципального образования
Чуфаровского городского поселения
Вешкаймского района
Ульяновской области
от 20.02.2020 № 44

Состав комиссии по урегулированию вопросов, связанных с взысканием с населения задолженности по оплате жилищно-коммунальных услуг

Семенова С.С.	-	Глава администрации муниципального образования Чуфаровское городское поселение, председатель комиссии
Фалова Г.В.	-	специалист по вопросам по вопросам ЖКХ и местного самоуправления администрации муниципального образования Чуфаровское городское поселение, секретарь комиссии
Члены комиссии:		
Аксенов О.Н.	-	директор МКП «КОМХОЗ» (по согласованию)
Зеленикина Е.М.	-	директор ООО «Жилье» (по согласования)
Тюрина В.В.	-	специалист 2 разряда юрист администрации муниципального образования Чуфаровское городское поселение
Садкова В.Н.	-	специалист экономист администрации муниципального образования Чуфаровское городское поселение

Приложение № 2
Администрации
муниципального образования
Чуфаровского городского поселения
Вешкаймского района
Ульяновской области
от 20.02.2020 № 44

**Положение о комиссии по урегулированию вопросов, связанных с
взысканием с населения задолженности по оплате жилищно-
коммунальных услуг**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по урегулированию вопросов, связанных с взысканием с населения задолженности по оплате жилищно-коммунальных услуг (далее - Комиссия), создается в целях решения вопросов, связанных с взысканием с населения муниципального образования Чуфаровское городское поселение Вешкаймского района Ульяновской области задолженности по оплате жилищно-коммунальных услуг (далее - ЖКУ), выработки мер, направленных на повышение эффективности их взыскания, а также предупреждения образования задолженности по оплате ЖКУ.

1.2. Деятельность Комиссии направлена на сокращение сроков исполнительного производства в части взыскания задолженности ЖКУ, обеспечение финансово-экономических условий для устойчивого функционирования предприятий и организаций жилищно-коммунального комплекса, проведение мониторинга долговых обязательств и обеспечение положительной динамики снижения просроченной задолженности населения.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Ульяновской области и иными нормативными правовыми актами Ульяновской области, настоящим Положением.

2. Задачи Комиссии

Деятельность Комиссии направлена на решение следующих задач:
организация мероприятий по урегулированию вопросов, связанных с взысканием с населения задолженности по оплате ЖКУ;
разработка предложений, направленных на профилактику образования задолженности по оплате ЖКУ.

3. Полномочия Комиссии

3.1. Комиссия в соответствии с возложенными задачами имеет право:

- рассматривать факты и причины образовавшейся задолженности населения;

- проводить анализ динамики состояния задолженности с учетом определения эффективности принимаемых мер по ее снижению;

- приглашать на заседание Комиссии нанимателей и собственников жилья, не выполняющих обязанность по оплате ЖКУ свыше двух месяцев, для решения вопросов погашения задолженности;

- запрашивать и получать в пределах своей компетенции от органов местного самоуправления, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, а также учреждений, предприятий, организаций, независимо от их ведомственной принадлежности и организационно-правовых форм, расположенных на территории муниципального образования Чуфаровское городское поселение Вешкаймского района Ульяновской области, документы и информацию;

- заслушивать на своих заседаниях руководителей и (или) представителей ресурсоснабжающих организаций, управляющих компаний, товарищества собственников жилья, товарищества собственников недвижимости, жилищно-строительных кооперативов по вопросам сбора платежей с населения по оплате ЖКУ;

- заслушивать представителей службы судебных приставов о проблемах, возникающих при исполнении решений о взыскании задолженности по оплате ЖКУ;

- вырабатывать рекомендации по способам погашения задолженности по оплате ЖКУ.

3.2. По результатам рассмотрения материалов, связанных с взысканием задолженности с населения по оплате ЖКУ, Комиссия вправе принять следующие решения:

- рекомендовать нанимателю (собственнику) жилого помещения погасить задолженность по оплате ЖКУ;

- рекомендовать управляющей организации, товариществу собственников жилья, товариществу собственников недвижимости, жилищно-строительному кооперативу обратиться в суд с иском к нанимателю и (или) собственнику жилого помещения о взыскании задолженности по оплате ЖКУ;

- рекомендовать собственнику муниципального имущества обратиться в суд в соответствии со статьей 90 Жилищного кодекса Российской Федерации с иском о расторжении с нанимателем договора социального найма, выселении с предоставлением другого жилого помещения по договору социального найма, размер которого соответствует размеру жилого помещения, установленному для вселения граждан в общежитие.

3.3. Решения Комиссии носят рекомендательный характер и оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии (в его отсутствие - заместителем председателя) и секретарем Комиссии.

4. Порядок работы Комиссии

4.1. Работа Комиссии проводится по плану, утвержденному председателем Комиссии.

4.2. Заседание Комиссии ведет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

4.3. Председатель Комиссии:

- руководит работой Комиссии, определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на ее заседаниях;

- подписывает протоколы заседаний Комиссии, выписки из протоколов и другие документы Комиссии.

Председатель Комиссии, а в его отсутствие – секретарь Комиссии вправе перенести очередное заседание или назначить дополнительное заседание Комиссии.

4.4. Секретарь Комиссии выполняет поручения председателя Комиссии, а в случае отсутствия председателя Комиссии выполняет его полномочия.

4.5. Секретарь Комиссии:

- осуществляет подготовку необходимых для работы Комиссии материалов к заседаниям Комиссии в соответствии с повесткой дня;

- представляет материалы к заседанию председателю Комиссии за 2 дня до заседания;

- уведомляет членов Комиссии о повестке дня заседания, месте, дате и времени начала его проведения;

- заблаговременно знакомит членов Комиссии с подготовленными к рассмотрению материалами;

- ведет протокол заседаний Комиссии;

- оформляет протокол заседания Комиссии и в трехдневный срок представляет его на подпись председателю Комиссии;

- ведет рабочую документацию Комиссии.

4.6. Члены Комиссии:

- вносят предложения по работе Комиссии;

- присутствуют на заседании Комиссии;

- организуют в пределах своих полномочий реализацию решений Комиссии.

4.7. Председатель, заместитель председателя Комиссии пользуются правом вести деловую переписку от имени Комиссии и представлять ее интересы в других организациях.

4.8. Заседание считается правомочным при наличии не менее половины списочного состава Комиссии.

4.9. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов голос председательствующего Комиссии является решающим.

4.10. Контроль за исполнением принятых Комиссией решений осуществляет специалист по вопросам ЖКХ и местного самоуправления Администрации муниципального образования Чуфаровское городское поселение Вешкаймского района Ульяновской области.

4.11. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых вопросов. В случае несогласия с принятым решением каждый член Комиссии вправе изложить письменно особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу.

4.12. Информационно-аналитическое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.

4.13. В целях оперативного решения вопросов и принятия соответствующих мер заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.